



INSTITUTO PROFESIONAL
CHILENO BRITANICO
DE CULTURA



Manual de Zoom

para estudiantes

Francisco Javier Martínez Arce

1. Índice

1. Índice.....	2
2 Acceder a Zoom	3
2.1 Cómo bajar el software.....	3
2.2 Cómo entrar a una reunión.....	3
2.2.1 Con cuenta	3
2.2.2 Sin cuenta	4
3. Pantalla principal.....	5
3.1 Descripción de la pantalla principal.....	5
3.2 Herramientas de la videoconferencia.....	5
3.3.1 Menú de sonido.....	5
3.3.1.1 Silenciar.....	5
3.3.1.2 Opciones de sonido.....	5
3.3.2 Menú de video.....	7
3.3.2.1 Detener video.....	7
3.3.2.2 Opciones de video.....	7

3. Acceder a Zoom

3.1 Cómo bajar el software

Para bajar el programa debes entrar a <https://zoom.us/download> y descargar

Cliente Zoom para reuniones

El cliente para el navegador se descargará de manera automática cuando comience o se una a su primera reunión Zoom. También se puede descargar de manera manual aquí.

Descargar

Versión 4.6.8 (19178.0323)

Luego solo debes instalar el programa y estará listo para usarse.

3.2 Cómo entrar a una reunión

3.2.1 Con cuenta

Para entrar a una reunión en Zoom usando tu cuenta debes hacer clic en 'Sign in'



Join a Meeting

Sign In

Luego tienes que escribir tu información de contacto.

Reuniones de ZOOM en la nube

— □ ×

Ingresar

Introducir el correo electrónico

Introducir la nueva contraseña *¿Se le ha olvidado?*

Mantener mi sesión iniciada

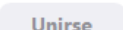
Ingresar

Ingresar con SSO

Ingresar con Google

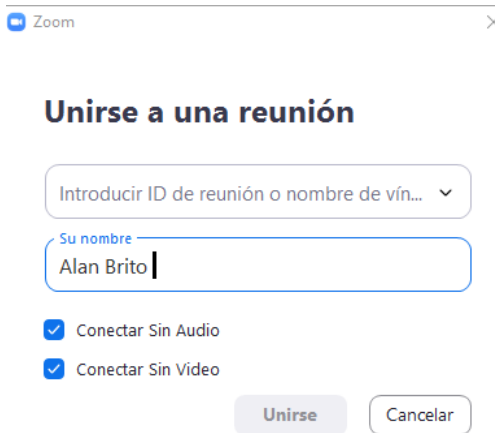
Ingresar con Facebook

Luego tienes que hacer clic en  para acceder al menú para entrar a una reunión.

Primero escribe el código de identificación de la reunión. Luego escribe tu nombre y selecciona si deseas ingresar a la reunión con o sin audio o con o sin video. Luego solo haz clic en 

Si te estás uniendo a una reunión, se te debe proporcionar el código de identificación, ya sea por correo electrónico o por mensaje privado.

Si el anfitrión está teniendo la reunión con la aplicación Zoom en su teléfono, se requerirá una contraseña.



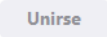

Zoom

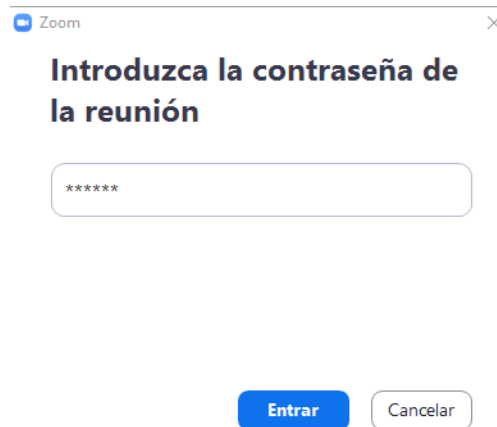
Unirse a una reunión

Introducir ID de reunión o nombre de vín... ▾

Su nombre
Alan Brito |

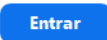

Conectar Sin Audio
 Conectar Sin Video



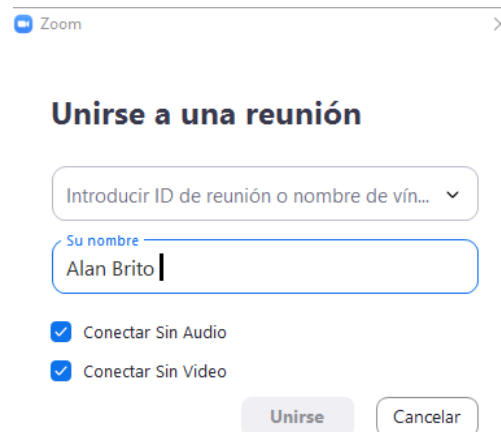
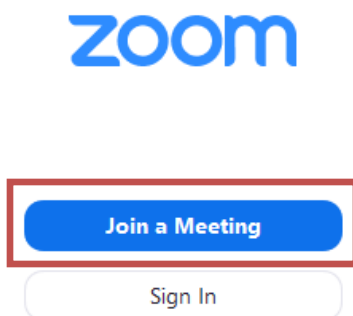
Zoom

Introduzca la contraseña de la reunión

3.2.2 Sin cuenta

En caso de que no tengas una cuenta, puedes hacer clic y luego ingresar la ID de la reunión como en el paso anterior.





Zoom

Unirse a una reunión

Introducir ID de reunión o nombre de vín... ▾

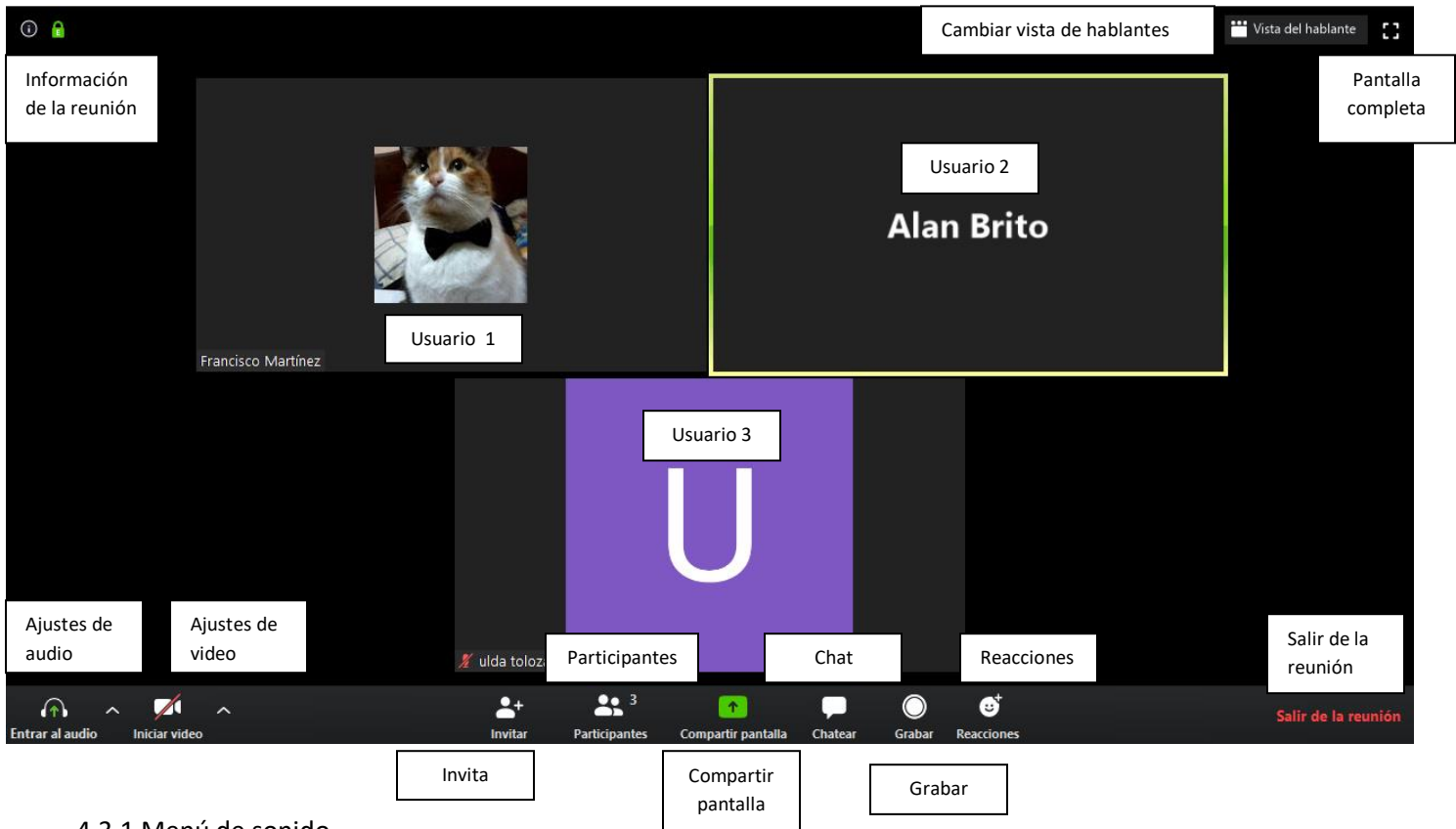
Su nombre
Alan Brito |

Conectar Sin Audio
 Conectar Sin Video

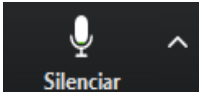
4. Pantalla principal

4.1 Descripción de pantalla principal



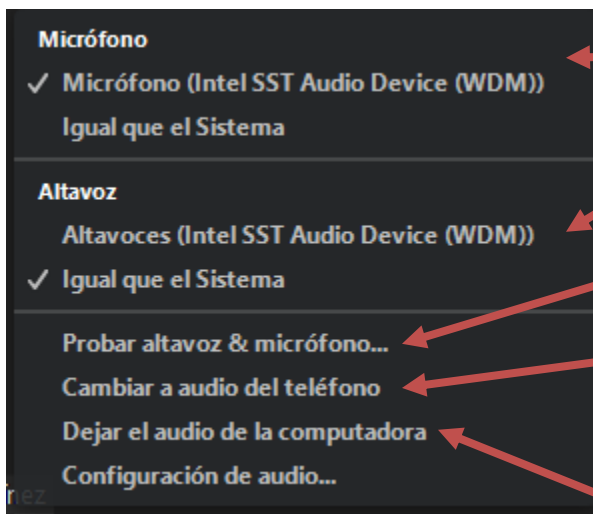
4.3.1 Menú de sonido

4.3.1.1 Silenciar

Si haces clic en este botón  silenciarás tu propio micrófono.

4.3.1.2 Opciones de sonido

Si haces clic en la flecha que apunta hacia arriba, abrirás el siguiente menú.



Aquí puedes seleccionar qué micrófono utilizarás para la reunión.

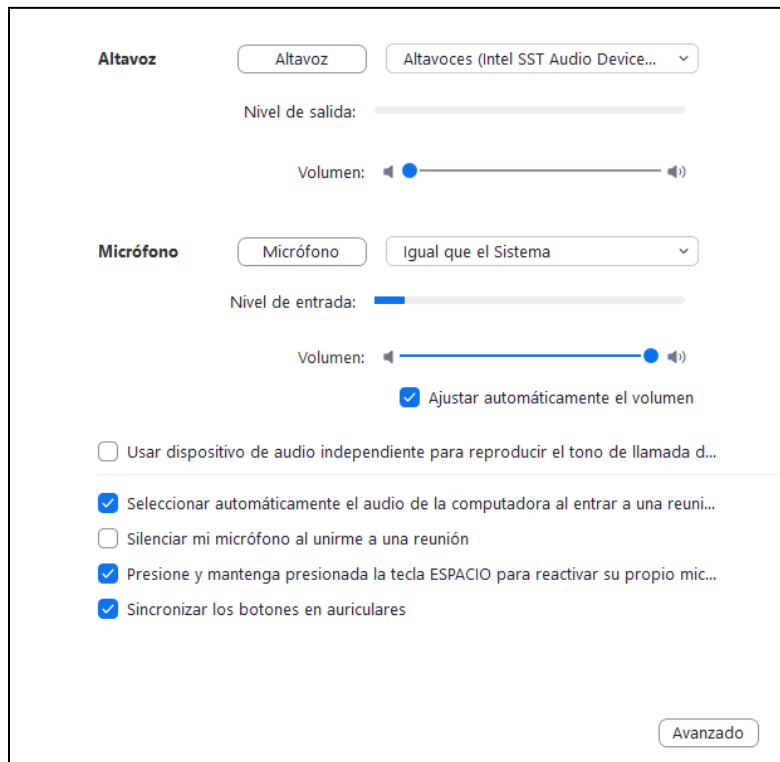
Con esta opción, puedes seleccionar qué altavoces usar para la reunión.

En este menú puedes probar tu micrófono y sus altavoces.

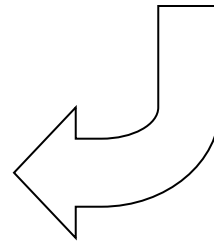
Si previamente seleccionaste usar tu teléfono para escuchar la reunión con esta opción, puedes apretar acá para comenzar a usar tu teléfono.

Aquí puedes dejar de usar todo el sonido de tu computador, esto significa que ni el micrófono ni los altavoces estarán en uso.

Al hacer clic en este menú, accederás a otra ventana para personalizar tu configuración de audio.

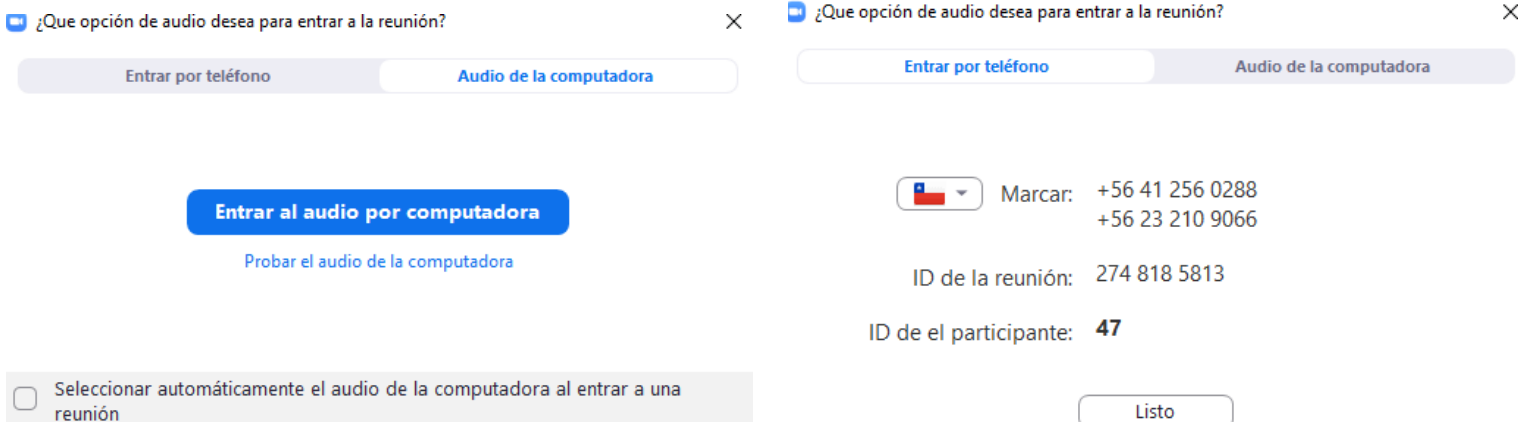


Configuración de audio...



Si haces clic aquí, obtendrás aún más configuraciones para personalizar tu micrófono o altavoces.

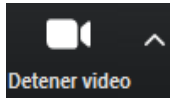
Al ingresar a una reunión, Zoom te preguntará sobre la configuración que te gustaría usar para la reunión. En esa ventana, tienes la opción de usar tu teléfono como fuente principal del audio en la llamada...



Si deseas utilizar tu teléfono para unirse a la reunión, al mismo tiempo que el computador, puede llamar a uno de esos números. Después de conectarse, en la llamada te pedirán que proporciones el código de la reunión y tu número de participante, después de unos segundos ingresarás a la reunión con tu teléfono. Y la opción **Cambiar a audio del teléfono** te permite usar esa configuración si ya estás llamando a zoom.

4.3 Menú de video

4.3.2.1 Detener video

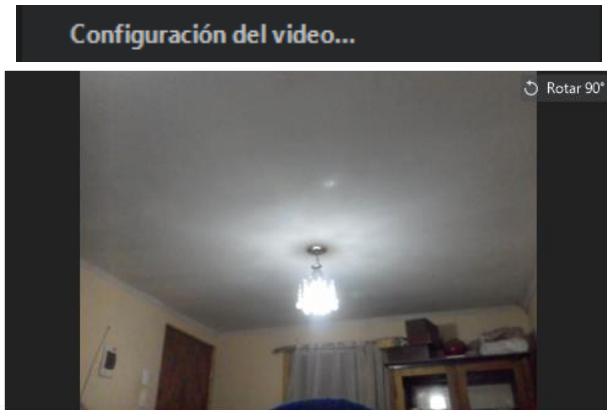


Si haces clic en este botón detendrás tu propia cámara web.

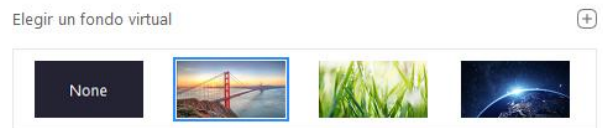
4.3.2.2 Opciones de video

Si haces clic en la flecha que apunta hacia arriba, abrirás el siguiente menú.

- En este menú puedes seleccionar qué cámara web vas a utilizar.
- Al hacer clic en este menú, accederás a otra ventana para personalizar tu configuración de video.
- Esta opción te permite generar un fondo virtual para tus reuniones.



- Cámara:** UNICAM Front
- 16:9 (Panorámica) Tamaño original
- Mi video:**
- Habilitar HD
 - Reflejar mi video
 - Retocar mi apariencia
- Reuniones:**
- Mostrar siempre los nombres de participantes en su video
 - Apagar mi video al entrar a una reunión
 - Siempre mostrar el diálogo de vista previa de video al entrar en una reunión de video



Elegir manualmente el color de fondo si el color detectado no es preciso.

- Tengo una pantalla verde Reflejar mi video

Si haces clic acá accederás a aun más opciones para personalizar la cámara web

Avanzado